

## POLITICA DELLA QUALITA'

Milano, 06.01.25

Centrufficio S.p.A. è azienda leader in Italia nella produzione e commercializzazione di mobili, arredi e complementi strutturali per ufficio a marchio proprio e marchio terzi.

Centrufficio S.p.A. seleziona in tutto il mondo fornitori di fiducia.

La forza vendita, caratterizzata da ottime competenze tecniche, è impegnata a fornire al Cliente le più avanzate soluzioni e per tutto lo staff Centrufficio S.p.A. l'attenzione al cliente è obiettivo prioritario.

La Direzione promuove la Qualità e i suoi principi mediante il continuo miglioramento delle prestazioni aziendali, in termini di efficienza ed efficacia delle attività svolte e di valorizzazione e soddisfazione di tutte le realtà e risorse verso le quali l'Azienda ha responsabilità, quali i Clienti, i dipendenti, i fornitori ed il contesto sociale interessato.

La presente politica, in linea con gli obiettivi strategici della Società ed appropriata alle dimensioni, agli impatti e ai rischi della propria attività, definisce gli impegni che Centrufficio S.p.A. assume sulla base dei valori e degli obiettivi aziendali:

- Perseguire il miglioramento continuo:
  - Definendo annualmente obiettivi e traguardi chiari e misurabili,
  - Verificando i risultati e promuovendo azioni migliorative,
  - Promuovendo il monitoraggio ed il miglioramento della soddisfazione dei Clienti,
- Garantire la conformità legislativa in tutti gli ambiti della propria attività:
  - mantenendo attivo un monitoraggio continuo della conformità con la normativa applicabile, intendendo con questa anche le norme tecniche nazionali ed internazionali e le specifiche concordate con il Cliente,
- coinvolgere tutti i portatori di interesse:
  - sensibilizzando sugli impegni della Politica e sugli aspetti della qualità i lavoratori, i fornitori, i Clienti e tutti coloro che hanno un interesse legittimo in Centrufficio S.p.A.,
  - sensibilizzando e motivando i lavoratori, a tutti i livelli, anche attraverso la formazione, nel processo di miglioramento continuativo delle prestazioni con l'obiettivo di renderli consapevoli dei loro compiti e responsabilità nell'ambito del sistema di gestione,
  - promuovendo il confronto e il dialogo con tutti i portatori di interesse (lavoratori, Clienti, fornitori, autorità pubbliche, cittadini etc.) e tenendo conto delle loro istanze.

La Direzione riconosce come scelta strategica per la propria attività imprenditoriale lo sviluppo di un Sistema di Gestione per la Qualità certificato secondo lo standard della norma ISO 9001:2015 ed è coinvolta nel rispetto dell'attuazione di questo impegno assicurando e verificando che la Politica sia compresa, condivisa, implementata e attuata da tutti i dipendenti e collaboratori, oltre che condivisa con tutti i portatori di interesse. La Politica viene revisionata con continuità dalla Direzione per garantire che il proprio personale sia consapevole dei contenuti e si impegni ad attuarli, e che tutti gli interessati siano sempre informati del contesto di riferimento di Centrufficio S.p.A. e della sua evoluzione.

CENTRUFFICIOS.P.A.

*Roberto Motti*  
PresidentedelC.d.A.

*CENTRUFFICIO S.p.A.*  
Sede Legale: Viale A. Doria, 17 - 20124 MILANO  
Sede Amministrativa: Via Sondrio n°10  
20096 PIOTTELLO (MI)  
Tel.: +39 0225377.1  
P. IVA 00902270966 - C.F. 08312370151